

POL-MET Sp. z o.o. – Polityka bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP)

Cel i zakres

Celem niniejszej Polityki bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) jest formalne określenie zobowiązań POL-MET Sp. z o.o. (dalej: Spółka) dotyczących ochrony zdrowia i życia pracowników oraz zapobiegania wypadkom i chorobom zawodowym w branży usług budowlanych i produkcji konstrukcji stalowych. Polityka obejmuje wszystkie jednostki organizacyjne Spółki i stanowi podstawę do rozwoju systemu zarządzania BHP zgodnego z przepisami prawa polskiego, wymogami Unii Europejskiej oraz międzynarodowymi standardami, w tym konwencjami Międzynarodowej Organizacji Pracy (MOP) i normą ISO 45001.

Podstawy prawne i standardy

- Polski Kodeks pracy – nakłada na pracodawcę obowiązek zapewnienia pracownikowi nieodpłatnych środków ochrony indywidualnej spełniających wymagania oceny zgodności oraz informacji o sposobie ich użytkowania
- Rozporządzenie (UE) 2016/425 w sprawie środków ochrony indywidualnej – określa zasadnicze wymagania dotyczące projektowania, produkcji i oceny zgodności sprzętu ochronnego
- Międzynarodowa Organizacja Pracy uznaje bezpieczne i zdrowe środowisko pracy za fundamentalną zasadę i prawo wszystkich pracowników i wymaga od pracodawców przygotowania planów gotowości na wypadek sytuacji awaryjnych oraz zapewnienia infrastruktury awaryjnej (alarmy, apteczki, awaryjne oświetlenie)
- Polskie wytyczne BHP – m.in. publikacje Państwowej Inspekcji Pracy dotyczące obsługi maszyn, środków ochrony indywidualnej, ochrony przeciwpożarowej i postępowania powypadkowego.

Zobowiązania ogólne

1. Zaangażowanie kierownictwa – Zarząd i kierownictwo Spółki zobowiązują się do zapewnienia niezbędnych zasobów (finansowych, ludzkich i technicznych) dla wdrożenia i ciągłego doskonalenia systemu BHP z celem „zero wypadków”.
2. Kultura bezpieczeństwa – Spółka promuje kulturę bezpieczeństwa opartą na zapobieganiu, otwartej komunikacji i zaangażowaniu wszystkich pracowników. Pracownicy mają prawo i obowiązek zgłaszać zagrożenia, wypadki, incydenty i „sytuacje potencjalnie wypadkowe” bez obawy przed represjami.
3. Ocena ryzyka – Regularnie przeprowadzamy identyfikację zagrożeń i ocenę ryzyka zawodowego dla wszystkich stanowisk, w tym dla prac z użyciem maszyn (spawarki, przecinarki, wiertarki, urządzenia plazmowe, piły taśmowe, suwnice, wózki widłowe), robót budowlanych i montażu konstrukcji stalowych. Wyniki oceny dokumentujemy i wykorzystujemy do doboru środków ochronnych oraz aktualizacji procedur.
4. Szkolenia i kompetencje – Zapewniamy pracownikom wstępne oraz okresowe szkolenia z zakresu BHP, w tym bezpiecznej obsługi maszyn, używania środków ochrony indywidualnej oraz procedur awaryjnych. Do obsługi maszyn mogą być dopuszczone wyłącznie osoby odpowiednio przeszkolone i poinformowane o ryzyku
5. Udział pracowników – Angażujemy pracowników w opracowywanie i przegląd procedur BHP oraz konsultujemy z nimi dobór środków ochrony indywidualnej

Obszar 1 – Środki ochrony indywidualnej (ŚOI)

1. Obowiązek zapewnienia ŚOI – Zgodnie z art. 237⁶ § 1 Kodeksu pracy pracodawca jest obowiązany dostarczyć pracownikowi nieodpłatnie środki ochrony indywidualnej spełniające wymagania oceny zgodności oraz informować go o sposobach posługiwania się nimi
2. Definicja i rodzaje ŚOI – ŚOI to wyposażenie noszone lub trzymane przez użytkownika w celu ochrony przed zagrożeniami dla jego bezpieczeństwa lub zdrowia. Obejmują m.in. odzież ochronną (kombinezony, kurtki, fartuchy), ochronę kończyn (rękawice, obuwie), ochronę głowy (hełmy), oczu i twarzy (okulary, tarcze), słuchu (nauszniki), układu oddechowego (maski, półmaski) oraz środki chroniące przed upadkiem z wysokości
3. Dobór i stosowanie – Dobór ŚOI poprzedza analiza zagrożeń i ocena ryzyka. ŚOI należy przydzielać, gdy zagrożeń nie można wyeliminować lub ograniczyć poprzez organizację pracy lub zastosowanie środków ochrony zbiorowej. Pracownicy są zobowiązani do używania przekazanych ŚOI zgodnie z instrukcją, a pracodawca ma prawo kontrolować ten obowiązek.
4. Przechowywanie i konserwacja – ŚOI oraz odzież i obuwie robocze, które miały kontakt z substancjami chemicznymi, promieniotwórczymi lub materiałem zakaźnym, muszą być przechowywane w wyznaczonym miejscu; obowiązek zorganizowania takiego miejsca spoczywa na pracodawcy. Spółka zapewnia odpowiednie warunki przechowywania, czyszczenia i konserwacji ŚOI oraz wymianę zużytych lub uszkodzonych elementów.

Obszar 2 – Bezpieczeństwo maszyn i urządzeń

1. Spełnianie wymogów technicznych – Maszyny i urządzenia techniczne stosowane w pracy muszą zapewniać bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz chronić pracownika przed urazami, działaniem chemikaliów, porażeniem prądem, hałasem, drganiami i promieniowaniem. Nowe maszyny powinny posiadać deklarację zgodności UE i oznakowanie CE oraz instrukcję obsługi.
2. Zabezpieczenia i osłony – Maszyny niespełniające wymogów bezpieczeństwa należy wyposażyć w odpowiednie zabezpieczenia. Elementy ruchome (pasy, koła zębate, łańcuchy) muszą być osłonięte lub wyposażone w urządzenia ochronne tak, aby zdjęcie, otwarcie lub wyłączenie osłony powodowało natychmiastowe zatrzymanie maszyny.
3. Sterowanie – Urządzenia sterownicze powinny być dobrze oznakowane, łatwo identyfikowalne i nie mogą stwarzać zagrożeń. Każda maszyna powinna mieć element przeznaczony do bezpiecznego zatrzymywania; układ zatrzymania ma pierwszeństwo nad innymi układami sterowania. Maszyny, które ze względu na zagrożenia i czas zatrzymania tego wymagają, powinny być wyposażone w urządzenie do zatrzymania awaryjnego.
4. Obsługa i konserwacja – Do obsługi maszyn dopuszczane są osoby przeszkolone. Prace serwisowe mogą wykonywać tylko kompetentni pracownicy zgodnie z instrukcją. Uszkodzone maszyny należy natychmiast zatrzymać, odłączyć od zasilania i oznaczyć; naprawy prowadzić w bezpiecznych warunkach.
5. Organizacja stanowiska – Miejsce instalacji i sposób użytkowania maszyn powinny minimalizować ryzyko zawodowe poprzez zapewnienie wystarczającej przestrzeni, ergonomicznego rozplanowania stanowisk oraz bezpiecznego dostarczania i odprowadzania materiałów. Dla maszyn obsługiwanych zespołowo należy zapewnić sygnalizację ostrzegawczą (dźwiękową lub świetlną) informującą o uruchomieniu maszyny.
6. Specyfika urządzeń w Spółce – Spółka stosuje m.in. spawarki, przecinarki, wiertarki, urządzenia plazmowe, piły taśmowe, suwnice i wózki widłowe. Dla każdego typu urządzeń opracowano szczegółowe instrukcje BHP, obejmujące wymagania dotyczące zabezpieczeń, kontroli stanu technicznego, procedur uruchamiania i zatrzymywania, obsługi materiałów oraz stosowania odpowiednich ŚOI (np. maski spawalnicze i filtry przy spawarkach, osłony oczu i twarzy przy

wiertarkach, barierki i sygnały akustyczne przy suwnicach, pasy bezpieczeństwa i systemy przeciwwyważeniowe przy wózkach widłowych). Instrukcje są aktualizowane w oparciu o ocenę ryzyka i przepisy producentów.

Obszar 3 – Gotowość na wypadek awarii i zarządzanie incydemem

1. Plan awaryjny – Każda lokalizacja Spółki posiada udokumentowany plan działania na wypadek sytuacji awaryjnych (pożar, wybuch, wyciek substancji chemicznych, awaria techniczna, wypadek z udziałem pracownika). Plan określa:
 - o potencjalne scenariusze awaryjne zidentyfikowane w procesie oceny ryzyka,
 - o organizację systemu alarmowego (sygnały dźwiękowe i świetlne), drogi ewakuacyjne i miejsca zbiórki,
 - o przydział ról i odpowiedzialności (koordynator ds. sytuacji awaryjnych, zespoły ewakuacyjne, osoby udzielające pierwszej pomocy),
 - o procedury komunikacji z lokalnymi służbami ratowniczymi i organami administracji,
 - o listę wyposażenia awaryjnego (apteczki, defibrylatory, gaśnice, prysznice bezpieczeństwa, neutralizatory chemiczne) oraz ich lokalizację,
 - o system dokumentowania incydentów, wypadków i „zdarzeń potencjalnie wypadkowych” oraz procedury analizy przyczyn i wprowadzania działań korygujących.
2. Infrastruktura awaryjna – Zgodnie z wytycznymi MOP fabryki muszą być wyposażone w infrastrukturę awaryjną (alarmy, apteczki, awaryjne oświetlenie). Spółka zapewnia wyposażenie w:
 - o sygnalizację alarmową z zasilaniem awaryjnym,
 - o oświetlenie ewakuacyjne,
 - o gaśnice dostosowane do klasy zagrożenia pożarowego (A, B, C, D, F) i rozmieszczone zgodnie z normą PN-EN 3,
 - o apteczki oraz środki do płukania oczu,
 - o zestawy do uszczelniania wycieków i neutralizacji substancji chemicznych.
3. Ewakuacja – Ewakuacja pracowników nie może być opóźniana, gdy rozlega się alarm. Drzwi ewakuacyjne muszą być łatwo otwierane, a drogi ewakuacyjne oznakowane i wolne od przeszkód. Liczba wyjść i szerokość dróg ewakuacyjnych powinna być dostosowana do liczby pracowników i charakteru budynku.
4. Postępowanie powypadkowe – Po każdym wypadku lub incydencie zapewnia się pomoc medyczną, zabezpiecza miejsce zdarzenia, dokonuje analizy przyczyn i wprowadza środki zapobiegawcze. Zgodnie z przepisami sporządza się dokumentację powypadkową.
5. Ćwiczenia i szkolenia – Spółka organizuje regularne ćwiczenia ewakuacyjne i szkolenia z pierwszej pomocy, a także sprawdza gotowość do reagowania na wycieki, pożary i awarie techniczne.

Obszar 4 – Ochrona przeciwpożarowa

1. Zapobieganie pożarom – Spółka identyfikuje źródła zapłonu (spawanie, szlifierki, instalacje elektryczne, palniki gazowe) oraz materiały łatwopalne (gazy techniczne, oleje, rozpuszczalniki). Wprowadza środki prewencyjne, takie jak:
 - o stosowanie procedur gorących prac i wydawanie zezwoleń na pracę ogniową,
 - o utrzymanie ładu i czystości, usuwanie łatwopalnych odpadów i pyłów,

- regularne kontrole instalacji elektrycznych i gaśniczych,
 - bezpieczne składowanie substancji łatwopalnych w zgodzie z instrukcjami producentów i przepisami.
2. Zabezpieczenia budynków – Obiekty Spółki są wyposażone w urządzenia przeciwpożarowe: gaśnice, hydranty, systemy detekcji i sygnalizacji pożaru, instalacje tryskaczowe (tam, gdzie jest to wymagane) oraz oświetlenie ewakuacyjne. Urządzenia te są utrzymywane w gotowości i poddawane regularnym przeglądom.
 3. Szkolenia w zakresie ochrony przeciwpożarowej – Pracownicy przechodzą szkolenia z używania gaśnic, rozpoznawania rodzajów pożarów, alarmowania służb ratowniczych oraz procedur ewakuacji.
 4. Instrukcje ppoż. i plany ewakuacji – W miejscach widocznych umieszcza się instrukcje bezpieczeństwa pożarowego oraz plany ewakuacji. Znaki ewakuacyjne i instrukcje są zgodne z Polskimi Normami.
 5. Współpraca z Państwową Strażą Pożarną – Spółka utrzymuje kontakt z lokalną jednostką straży pożarnej, konsultuje plany ewakuacji i organizuje wspólne ćwiczenia.

Zarządzanie dokumentacją i przegląd polityki

- Dokumentacja – Wszystkie procedury, instrukcje i wyniki ocen ryzyka są archiwizowane.
- Przegląd polityki – Polityka jest okresowo przeglądana (co najmniej raz na dwa lata) oraz aktualizowana w przypadku zmian w prawie, standardach lub działalności Spółki.
- Komunikacja – Dokument jest dostępny dla pracowników, kontrahentów i interesariuszy

Postanowienia końcowe

Niniejsza Polityka została zatwierdzona przez Zarząd POL-MET Sp. z o.o. i wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia. Realizacja założeń Polityki jest obowiązkiem każdego pracownika. Kierownictwo monitoruje jej przestrzeganie i zapewnia zasoby do systematycznego doskonalenia warunków pracy.

Prezes Zarządu

Piotr Polkowski

